

PROGRAMA DE AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA E.S.E. HOSPITAL MENTAL UNIVERSITARIO DE RISARALDA
VIGENCIA 2019

MOMENTO	ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORA	RESPONSABLE
INFORMACIÓN	Revisar la información de la caracterización de los grupos de valor, y actualizar si es necesario	10/03/2020	20/03/2020	07:30 a.m. a 05:00 p.m.	Subdirección Científica, Calidad, Talento Humano, Sistemas, Contratación y Comunicaciones
	Identificar las condiciones de entorno social, económico, político, ambiental y cultural para afectan el desarrollo de la rendición de cuentas.	23/03/2020	31/03/2020	07:30 a.m. a 05:00 p.m.	Equipo de Rendición de Cuentas
	Priorizar los temas de interés que se tratarán en los ejercicios de rendición de cuentas	16/03/2020	31/03/2020	07:30 a.m. a 05:00 p.m.	Planeación
DIALOGO	Conformar y capacitar a un equipo de trabajo que articule los ejercicios de rendición de cuentas	2/03/2020	6/03/2020	07:30 a.m. a 05:00 p.m.	Planeación
	Formular el reto, los objetivos, metas e indicadores de la estrategia de rendición de cuentas.	2/03/2020	6/03/2020	07:30 a.m. a 05:00 p.m.	Equipo de Rendición de Cuentas
	Preparar informe, comunicado y plan de medios	2/03/2020	31/03/2020	07:30 a.m. a 05:00 p.m.	Gerencia, Calidad, Planeación y Comunicaciones
	Clasificar los grupos de valor que convocará a los espacios de diálogo para la rendición de cuentas a partir de los temas específicos de interés especial	16/03/2020	31/03/2020	07:30 a.m. a 05:00 p.m.	Planeación
	Definir orden del día de la Audiencia Pública	17/03/2020	30/03/2020	09:00 a.m.	Gerencia y Planeación
	Enviar formato GT003 a Supersalud notificando rendición cuentas	20/03/2020	10/04/2020	07:30 am a 05:00pm	Calidad y Sistemas
	Convocar a los grupos de valor a participar en las consultas, diálogos y evaluación	23/03/2020	30/03/2020	07:30 a.m. a 05:00 p.m.	Sistemas y Comunicaciones
	Convocar a través de medios electrónicos (Facebook, Twitter, Instagram, WhatsApp, entre otros) a los ciudadanos y grupos de interés, de acuerdo a los espacios de rendición de cuentas definidos	30/03/2020	30/04/2020	07:30 a.m. a 05:00 p.m.	Comunicaciones
	Habilitar formulario online para la recepción de preguntas, propuestas o aclaraciones	30/03/2020	24/04/2020	07:30 a.m. a 05:00 p.m.	Sistemas
	Dar respuesta a preguntas, propuestas o aclaraciones vía correo electrónico	27/04/2020	29/04/2020	07:30 a.m. a 05:00 p.m.	Gerente
	Realizar Audiencia Pública de acuerdo con el orden del día	30/04/2020	30/04/2020	09:00 a.m.	Gerente
	Presentar Informe de gestión	30/04/2020	30/04/2020	09:45 a.m.	Gerente
	Recepción de preguntas, propuestas o sugerencias	30/04/2020	30/04/2020	10:30 a.m.	Asistentes Logística
RESPONSABILIDAD	Dar respuesta a las preguntas, propuestas y/o sugerencias de los participantes	30/04/2020	30/04/2020	11:05 a.m.	Gerente
	Definir compromisos gerenciales e institucionales	30/04/2020	30/04/2020	11:15 a.m.	Gerente
	Seguimiento a compromisos	30/04/2020	31/12/2020	12:00 m.	Gerente
	Evaluar y verificar los resultados de la implementación de la estrategia de rendición de cuentas, valorando el cumplimiento de las metas definidas frente al reto y objetivos de la estrategia.	2/05/2020	31/05/2020	12:00 m.	Planeación